

# **Avviso progetti di azioni integrate**

## **Bando Misura 214 azione 5**

### **Agrobiodiversità - progetti di azioni integrate**

Programma di Sviluppo Rurale  
Basilicata 2007/2013



## **Asse 2 “Miglioramento dell’ambiente e dello spazio rurale”**

**REGOLAMENTO CE n.1698/05 e ss. mm. ii.**

**Regione Basilicata | Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale, Economia Montana**

Autorità di Gestione PSR Basilicata 2007/2013 Via Vincenzo Verrastro, 10 – 85100 Potenza

[adg.psr@regione.basilicata.it](mailto:adg.psr@regione.basilicata.it) – [www.basilicatapsr.it](http://www.basilicatapsr.it)

## 1. Premessa

Con DGR 1096 dell'8 agosto 2012 è stato approvato il Bando relativo alla MISURA 214 Azione 5 "Progetti di azioni integrate" il cui obiettivo è promuovere iniziative di contrasto al rischio di erosione genetica del patrimonio autoctono regionale e, in particolare, di azioni specifiche per la conservazione ex situ ed in situ, la caratterizzazione, la raccolta/recupero e l'uso delle risorse genetiche autoctone d'interesse agrario, nonché, azioni concertate e d'accompagnamento volte alla promozione della cultura delle comunità rurali, alla informazione e divulgazione di tutto ciò che attiene l'agrobiodiversità.

Si è conclusa la Fase "manifestazione di interesse" e la Fase di "negoziazione" tra Soggetto Promotore e Regione ( Responsabile di Misura); il Responsabile di Misura, esaminate le istanze pervenute e verificata la coerenza e la congruità delle stesse ha approvato un elenco delle istanze ritenute ammissibili; Si è giunti alla Fase di "presentazione dei progetti di azioni integrati sull'agrobiodiversità"

Le procedure attuative relative a questa fase sono disciplinate nel presente Avviso.

## 2. Fase di presentazione dei progetti di azioni integrati sull'agrobiodiversità:

La **fase di "presentazione dei progetti di azioni integrati sull' "agrobiodiversità"** è a cura del Soggetto Promotore. In particolare, tutti i soggetti pubblici partecipanti al progetto, firmatari del Protocollo di Intesa, contribuiscono al progetto integrato con proprie specifiche azioni mirate, di concertazione e di accompagnamento (allegato a), b) e allegato d) riportati nel presente Avviso. Ciascun progetto di azioni integrate, quindi, considera più operazioni, almeno una per ciascun partner, tra di esse integrate e sinergiche, accomunate da un unico obiettivo e da un comune cronoprogramma di attuazione; entro 20 giorni dalla pubblicazione dell'elenco delle istanze ritenute ammissibili i progetti di azioni integrate dovranno pervenire secondo le modalità indicate nel successivo paragrafo 3;

In questa fase i soggetti che hanno sottoscritto il Protocollo di Intesa nella "manifestazione d'interesse" costituiscono un partenariato all'interno del quale è individuato un Soggetto Capofila, che può coincidere con il Soggetto Promotore, ed al quale competono le azioni di coordinamento e monitoraggio del progetto complessivo (allegato c).

Seguirà la **fase di "istruttoria, valutazione, selezione e approvazione dei progetti"** presentati, a cura della Regione, sulla base dei criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza e la **fase di "attuazione dei progetti"**.

## 3. Modalità di presentazione delle domande di aiuto

Condizione necessaria per la presentazione della domanda di aiuto è la costituzione ovvero l'aggiornamento del **fascicolo unico aziendale**, presso i Centri di Assistenza Agricola (CAA), secondo la procedura informatizzata del portale S. I. A. N. (D. P. R. 503/99 e Circolari AGEA), che dovrà essere validato prima della compilazione della domanda per garantire la coerenza dei dati dichiarati,

Le domande potranno essere inserite nel portale dal giorno successivo alla pubblicazione sul BUR dell'elenco delle istanze ritenute ammissibili ed inviate alla Regione Basilicata entro e non oltre i successivi **20 (venti) gg** consecutivi mediante raccomandata AR (fa fede il timbro postale), le domande potranno essere anche consegnate a mano entro la data di scadenza del Bando .

Sarà quindi necessario predisporre, secondo le modalità del portale SIAN la domanda, stamparla, **firmarla** e presentare la documentazione cartacea.

La documentazione di cui al successivo punto 4. dovrà essere inviata, esclusivamente in plico chiuso e mediante raccomandata A/R o consegnate a mano entro la data di scadenza del Bando a:

**Regione Basilicata –Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale, Economia Montana - Ufficio Produzioni Vegetali e Silvicultura Produttiva – Responsabile di Misura Dir. Rocco De Canio**

Via Vincenzo Verrastro, 10 – 85100 POTENZA

Sulla busta dovrà essere indicata, la dicitura: “Bando Misura 214 - Azione 5 – Agrobiodiversità :Progetti di Azioni Integrate” – P. S. R. Basilicata 2007 – 2013 e la dicitura “**NON APRIRE**”.

La domanda in forma telematica, predisposta utilizzando le funzionalità on - line del portale SIAN, potrà avvenire:

1. per il tramite di un **Centro Autorizzato di Assistenza Agricola (CAA)** accreditato dall’Organismo Pagatore, previo conferimento di un mandato;
2. per il tramite **di un libero professionista**, munito di opportuna delega per la presentazione della domanda appositamente conferita dalle aziende, **accreditato dalla Regione** in possesso delle credenziali di accesso all’area riservata del portale del SIAN ed autorizzato dal responsabile delle utenze regionali alla fruizione dei servizi.

L’inosservanza delle modalità di spedizione di cui sopra determinerà la non ricevibilità delle domande.

#### **4. Documentazione richiesta**

La documentazione cartacea da presentare consiste in:

1. Copia cartacea della domanda rilasciata dal portale AGEA /SIAN debitamente firmata dal titolare rappresentante del soggetto capofila;
2. Fotocopia documento d’identità leggibile ed in corso di validità del soggetto di cui al punto 1);
3. Lettera di Adesione al Progetto (Allegato a)
4. Schede progettuali dei singoli Beneficiari aderenti al Progetto Integrato ( Allegato b);
5. Scheda Progetto come da Format di cui all’Allegato d);
6. Almeno tre preventivi di spesa, per quanto non riportato dai prezzari regionali e per le spese immateriali. Se per ragioni oggettive non sia possibile reperire tre preventivi, sarà consentita la presentazione di un solo preventivo, purché si fornisca una relazione circa le motivazioni e la congruità del costo, firmata da un tecnico abilitato.
7. Dichiarazione in domanda del legale rappresentante del soggetto capofila circa le modalità di finanziamento per la quota di compartecipazione a carico dell’ente;
8. Dichiarazione in domanda del legale rappresentante del soggetto capofila che le iniziative progettuali non hanno beneficiato di altri finanziamenti pubblici;
9. Allegato c) (costituzione del partenariato)

#### **5. Istruttoria, valutazione e selezione delle domande di aiuto - Approvazione delle domande di aiuto e concessione degli aiuti**

Il processo di istruttoria, valutazione e selezione è a cura del Responsabile di Misura, nel rispetto delle disposizioni definite nelle procedure attuative delle misure di investimento di cui alla DGR 519 del 12/04/2011. Il processo di istruttoria si conclude con la definizione dell’elenco delle domande di aiuto ammesse e finanziabili per l’approvazione da parte della Giunta.

E' possibile presentare su richiesta del Responsabile di Misura documentazione integrativa ai sensi dell'art. 6 comma 1 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii..

La Giunta Regionale approva la graduatoria riferita al Bando di Misura, che sarà pubblicata con le medesime modalità utilizzate per la pubblicazione dei Bandi.

Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, i soggetti proponenti non soddisfatti presentano istanza di ricorso nelle forme ammesse dalla normativa vigente.

A seguito della presentazione dei ricorsi, ed entro 10 giorni dalla loro ricezione, il Responsabile di Misura li esamina, procedendo alla eventuale rettifica della precedente istruttoria.

Il RdM provvede alla chiusura definitiva dell'istruttoria, effettuando le verifiche necessarie di propria competenza e redigendone apposito verbale.

Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, il Responsabile di Misura provvede alle comunicazioni conclusive ai soggetti proponenti ammessi, con la trasmissione del provvedimento di concessione del contributo, che diventa atto giuridicamente vincolante dopo la sottoscrizione per accettazione del Beneficiario, che deve avvenire nei successivi 10 giorni dalla data di ricezione.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul BUR.

#### **6.Allegati:**

- allegato a)
- allegato b)
- allegato c)
- allegato d)